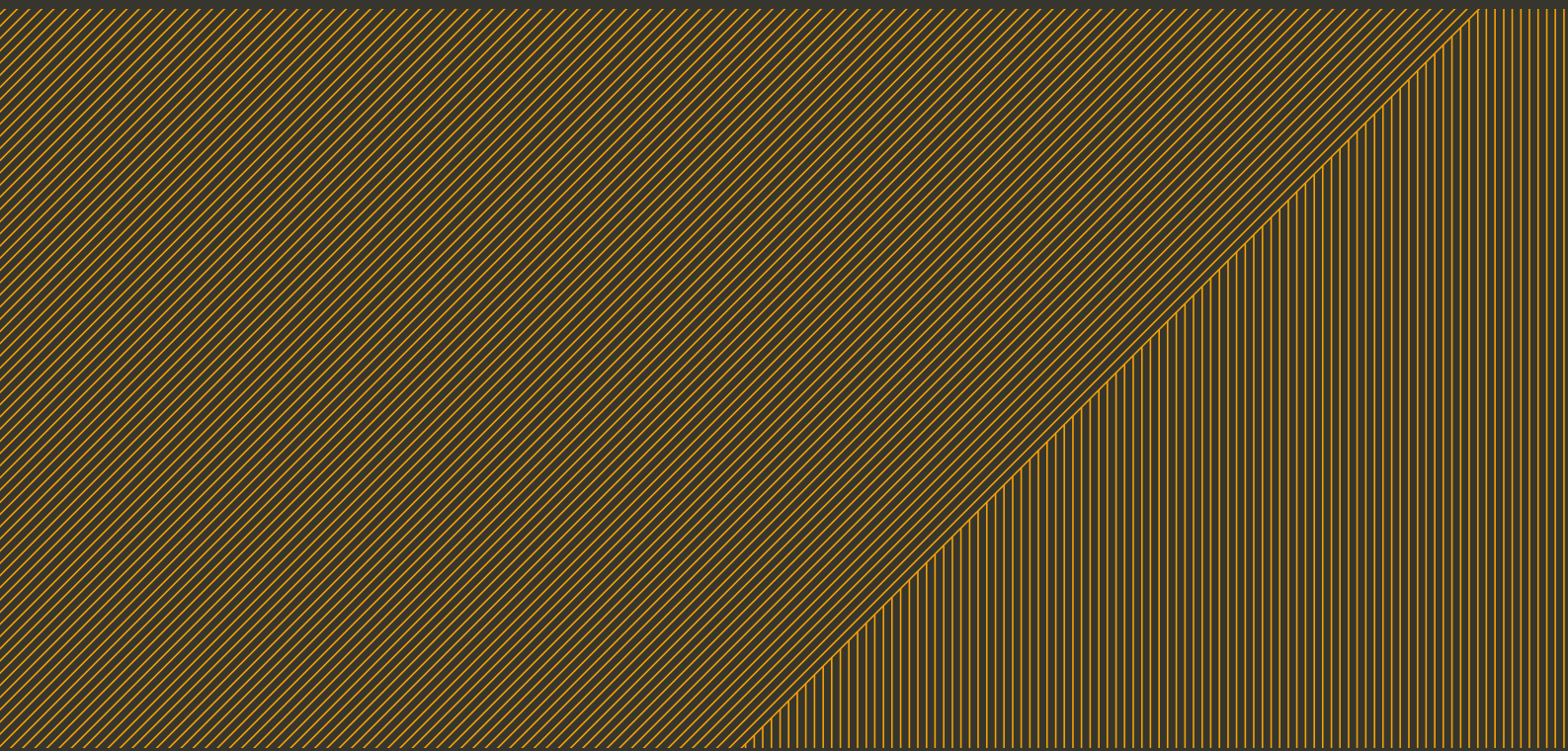




**BRAM  
STOPA**

**CURRICULUM  
VITAE**



**PERSOONLIJKE GEGEVENS**

**Naam**  
Bram Stopa

**Geboortedatum**  
13 juli 2000

**Geslacht**  
Man

**Woonplaats**  
Tilburg

**KASPAROV  
FINANCE & BI**



# BRAM STOPA

---

## OPLEIDINGEN

### ***MSc in Finance***

aug 2023 - aug 2024  
Tilburg University  
Diploma behaald

### ***BSc Bedrijfseconomie***

aug 2019 - jul 2023  
Tilburg University  
Diploma behaald

### ***Gymnasium***

aug 2012 - juli 2018  
Onze Lieve Vrouweylyceum, Breda  
Diploma behaald

---

## SOFTWARE

Microsoft Office, gevorderd  
Excel, gemiddeld  
Dynamics 365, gemiddeld  
R Studio, basis

---

## TALEN

Nederlands, moedertaal  
Engels, goed  
Duits, redelijk

---



## INTERIM WERKERVARING

### ***Interim Finance Professional***

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

[www.kasparov-financials.nl](http://www.kasparov-financials.nl)

aug 2024 - heden

KASPAROV  
FINANCE & BI

### ***Interim Assistent Controller***

BlooMEDical Benelux B.V., Breda

[www.bloomedical.com](http://www.bloomedical.com)

aug 2024 - heden



BlooMEDical is distributeur van diverse medische, esthetische en cosmetische hulpmiddelen in de Benelux. BlooMEDical Benelux BV maakt deel uit van de Arseus Medical Group.

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Het bijhouden/opmaken/controleren van verschillende grootboekrekeningen van de balansfile
- Het assisteren bij maand- en kwartaalafsluitingen
- Het opmaken van verschillende rapportages
  - Het inzichtelijk maken van IC transacties
  - Het maken van salesrapportages gebaseerd op verkoper
  - Het maken van omzetrappportages per Brand
  - Het maken van salesrapportages gebaseerd op artikel
- Het opschonen van verschillende grootboekrekeningen
- Het boeken van bankafschriften
- Het controleren, inboeken en doorboeken van inkoop- en verkoopfacturen van alle Nederlandse entiteiten
- Het opmaken van verkoopfacturen
- Het voorbereiden van betalingen
- Het beantwoorden van klantvragen m.b.t. betalingen en facturen
- Het uitzoeken van verkeerd ingescande verkoopretourorders en deze in de juiste divisie boeken



## **OVERIGE WERKERVARING**

### ***Diverse bijbanen***

jul 2015 – aug 2024

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Hiker, Easy way B.V., Breda
  - Medewerker Verkoopklaar, Albert Heijn, Breda
-