



**RICO
BAARS**

**CURRICULUM
VITAE**

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam

Rico Baars

Geboortedatum

21 september 1998

Geslacht

Man

Woonplaats

Tilburg

**KASPAROV
FINANCE & BI**



RICO BAARS

OPLEIDINGEN

Certified Business Partner

Finance & Control

mrt 2021 - nov 2023

Kasparov Finance & BI, Breda

Diploma behaald

Finance & Control

sep 2015 - feb 2021

Avans Hogeschool

Diploma behaald

Havo

jun 2010 - jun 2015

Beatrix College

Diploma behaald

CERTIFICATEN EN CURSUSSEN

Lean Yellow Belt

2022

SOFTWARE

Microsoft Office, gevorderd

Microsoft Dynamics NAV, gemiddeld

SAP, basis

Power BI, basis

Empire, gemiddeld

Easy Invoice/ Kofax, gemiddeld

Easy Systems

Isah, gemiddeld

Accountview, gemiddeld

Agresso, gevorderd

Lucanet, gevorderd

TALEN

Nederlands, moedertaal

Engels, goed



WERKERVARING

Interim Finance Professional

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

www.kasparov-financials.nl

feb 2021 - heden

Teamleider Interim Financials

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

sep 2024 - heden

Taken en verantwoordelijkheden

- Aanspreekpunt voor een team van 8 collega interim financials
- Draagt bij aan het verbeteren van de onderlinge samenwerking tussen interim financials
- Is inhoudelijk sparringpartner en ondersteunt de interim financials in hun opdracht en hun ontwikkeling
- Geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het management van Kasparov Interim Financials B.V.
- Ondersteunt het management van Kasparov Interim Financials B.V. in het behalen van de (strategische) doelstellingen
- Draagt de bedrijfscultuur uit richting interne en externe stakeholders
- Versterkt de verbinding tussen interim financials onderling en de organisatie

Interim Financial Controller

GXO Logistics, Eindhoven

www.gxo.com

mrt 2023 - heden



GXO logistics is een Amerikaans beursgenoteerd bedrijf wat zich voornamelijk bezig houdt met logistieke dienstverlening. Bij GXO werken wereldwijd circa 84.000 medewerkers en de omzet bedraagt 8,9 miljard Euro. De totale omzet voor BeNeGe bedraagt 810 miljoen Euro.



Taken en verantwoordelijkheden

- Voorbereiden Weekly Cashflow voor de BeNe
 - Het maken van statutaire jaarrekeningen
 - Het verwerken van de loonjournaalposten voor de Nederlandse en Belgische entiteiten
 - Het uitvoeren van flux analyses voor GXO BeNe
 - Het opschonen van balansrekeningen, specifiek gericht op CAPEX
 - Het maken van btw-aangiften voor de Nederlandse entiteiten
 - Het reviewen en aansluiten van de grootboekrekeningen in de reconciliatie tool van GXO
 - Het opzetten van nieuwe entiteiten in het ERP systeem
 - Het integreren van een nieuw geacquireerd bedrijf in het ERP systeem
-

Interim Junior Financial Controller

IHC IQIP, Sliedrecht

www.ihciqip.com

dec 2021 - mrt 2023



IHC IQIP houdt zich wereldwijd bezig met het fabriceren, verhuren en verkopen van hamers die worden gebruikt om onder water ruimte te creëren voor de fundering van platformen op zee. Er werken circa 220 medewerkers en de omzet bedraagt 276 miljoen euro.

Taken en verantwoordelijkheden

- Het ondersteunen in werkzaamheden van de Financial controller
 - De consolidatie van de maand, kwartaal en jaar cijfers
 - Verantwoordelijkheid voor de volledige administratie van de entiteiten Middle East en Blue Piling
 - Het correct afsluiten van orders voor een volledige weergave van de omzet
 - Het ondersteunen bij de maand-, -kwartaal- en jaarafsluiting
-



Interim Financieel Medewerker

IHC IQIP, Sliedrecht

www.ihciqip.com

mei 2021 - dec 2021



Taken en verantwoordelijkheden

- Verantwoordelijk voor de correcte facturiestroom van internationale inkoopfacturen van de verschillende entiteiten
 - Wekelijkse betaalbatch/handmatige betalingen klaarzetten/verwerken in de banken
 - Crediteurenbeheer, direct contactpersoon voor vragen van leveranciers
 - Inkoopfacturen verwerken/boeken en in circulatie brengen voor benodigde goedkeuringen
 - Het bijwerken van het boekhoudsysteem door het maken van correctieboekingen
-

Interim Financieel Medewerker

Oogwereld B.V., 's-Hertogenbosch

www.oogwereld.nl

feb 2021 - apr 2021



Oogwereld bestaat uit ruim 50 optiekwinkels. De organisatie is sinds 2018 onderdeel van een Private Equity partij en verwacht een groei van 10 tot 15 winkels per jaar. De totale organisatie telt ca. 320 medewerkers en heeft een omzet van ca. € 35 miljoen.

Taken en verantwoordelijkheden

- Afstemmen van de financiële administratie met de filialen
 - Matchen en boeken van facturen
 - Correcties vaststellen en doorvoeren
 - Prijsverschillen verwerken
-



STAGE ERVARING

Diverse stages

jan 2018 - dec 2020

Taken en verantwoordelijkheden

- Afstudeerstage Finance & Control, RvA Service, Roosendaal
 - Afstudeerstage Finance & Control, Alwel, Roosendaal
 - Meewerkstage, NED Personeel, Zundert
 - Meewerkstage Finance & Control, Bosch, Breda
-