



STEIN DE BRUIJN

CURRICULUM VITAE

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam

Stein de Bruijn

Geboortedatum

30 maart 1998

Geslacht

Man

Woonplaats

Roosendaal

KASPAROV
FINANCE & BI



STEIN DE BRUIJN

OPLEIDINGEN

Certified Business Partner Finance & Control

feb 2022 - heden

Kasparov Finance & BI, Breda

Finance & Control

Sept 2016 - jan 2022

Avans hogeschool, Breda

Diploma behaald

Minor MKB advies

2020 - 2020

Avans hogeschool, Breda

Behaald

SPECO

2015

Fontys hogeschool, Tilburg

Diploma niet behaald

SOFTWARE

Office

PowerBI

Exact

TALEN

Nederlands, moedertaal

Engels, goed



WERKERVARING

Interim Finance Professional

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

www.kasparov-financials.nl

feb 2022 - heden

Financieel medewerker

Dover Fueling Solutions

www.doverfuelingsolutions.com

feb 2022 - heden



Taken en verantwoordelijkheden

- Opstellen van sales en marge rapportages;
 - Assisteren bij de maandafsluiting;
 - Coderen van facturen (akkoord geven op het voorstel vanuit het shared service center)
-

Junior Business Partner Finance

Beter Ondernemen, Breda

Jan 2020 - feb 2022



Taken en verantwoordelijkheden

- Prognoses opstellen
 - Contactpersoon financiële administratie en Btw-aangiftes
 - Maand en jaarafsluitingen
 - Btw-aangiftes
 - Financiële administraties
-



Financieel Administratief medewerker

The Fightclub, Breda

www.fightclub.nl

jul 2019 - dec 2019



Taken en verantwoordelijkheden

- Het opstellen van rapportages en analyses
 - Assisteren Management rapportages
 - Het doorvoeren van procesverbeteringen
 - AVG-Audit uitgevoerd onder begeleiding financieel manager
 - Risico's in kaart brengen en beschrijven
-

STAGE

Afstudeerstage

Elisabeth Tweesteden Ziekenhuis

www.etz.nl

sept 2021 - jan 2022



Taken en verantwoordelijkheden

- Onderzoek naar de verspilling in kosten voor diverse gebruikte materialen binnen het ziekenhuis
 - Het in kaart brengen van de goederenstromen (proces) en het beschrijven van de daaruit voortvloeiende risico's.
-



Afstudeerstage

Livewall, Tilburg

www.livewall.nl

jan 2021 - jul 2021



LiveWall 

Taken en verantwoordelijkheden

- Opzetten Power BI Dashboard
 - Data-analyse
 - Informatiebehoefte bepalen management
-

Stagiair Financieel Administratief Medewerker

Fightclub, Breda

www.fightclub.nl

feb 2019 - jul 2019



Taken en verantwoordelijkheden

- Financiële rapportages opstellen voor het samenstellen van de jaarrekening
 - Intensief debiteuren beheer
 - Opstellen AVG-protocol
 - Financiële administratie
-