



# STEIN DE BRUIJN

## CURRICULUM VITAE

### PERSOONLIJKE GEGEVENS

**Naam**

Stein de Bruijn

**Geboortedatum**

30 maart 1998

**Geslacht**

Man

**Woonplaats**

Roosendaal



# STEIN DE BRUIJN

---

## OPLEIDINGEN

### ***Finance & Control***

Sept 2016 - jan 2022

Avans hogeschool, Breda

Diploma behaald

### ***Minor MKB advies***

2020 - 2020

Avans hogeschool, Breda

Behaald

### ***SPECO***

2015

Fontys hogeschool, Tilburg

Diploma niet behaald

---

## SOFTWARE

Office

PowerBI

Exact

---

## TALEN

Nederlands, moedertaal

Engels, goed



## WERKERVARING

### ***Interim Finance Professional***

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

[www.kasparov-financials.nl](http://www.kasparov-financials.nl)

feb 2022 -

---

### ***Junior Business Partner Finance***

Beter Ondernemen, Breda

Jan 2020 - feb 2022

Beter  
Ondernemen

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Prognoses opstellen
  - Contactpersoon financiële administratie en Btw-aangiftes
  - Maand en jaarafsluitingen
  - Btw-aangiftes
  - Financiële administraties
- 

### ***Financieel Administratief medewerker***

The Fightclub, Breda

[www.fightclub.nl](http://www.fightclub.nl)

jul 2019 - dec 2019



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Het opstellen van rapportages en analyses
  - Assisteren Management rapportages
  - Het doorvoeren van procesverbeteringen
  - AVG-Audit uitgevoerd onder begeleiding financieel manager
  - Risico's in kaart brengen en beschrijven
-



## STAGE

### ***Afstudeerstage***

Elisabeth Tweesteden Ziekenhuis

[www.etz.nl](http://www.etz.nl)

sept 2021 - jan 2022



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

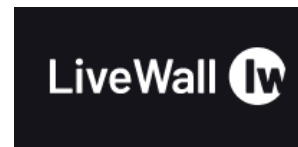
- Onderzoek naar de verspilling in kosten voor diverse gebruikte materialen binnen het ziekenhuis
  - Het in kaart brengen van de goederenstromen (proces) en het beschrijven van de daaruit voortvloeiende risico's.
- 

### ***Afstudeerstage***

Livewall, Tilburg

[www.livewall.nl](http://www.livewall.nl)

jan 2021 - jul 2021



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Opzetten Power BI Dashboard
  - Data-analyse
  - Informatiebehoefte bepalen management
- 

### ***Stagiair Financieel Administratief Medewerker***

Fightclub, Breda

[www.fightclub.nl](http://www.fightclub.nl)

feb 2019 - jul 2019



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Financiële rapportages opstellen voor het samenstellen van de jaarrekening
  - Intensief debiteuren beheer
  - Opstellen AVG-protocol
  - Financiële administratie
-