



# RUTGER DE RUIJTER

## CURRICULUM VITAE

### PERSOONLIJKE GEGEVENS

**Naam**

Rutger de Ruijter

**Geboortedatum**

4 september 1996

**Geslacht**

Man

**Woonplaats**

Breda



# RUTGER DE RUIJTER

---

## OPLEIDINGEN

### ***Certified Business Partner Finance & Control***

jun 2021 - heden  
Kasparov Finance & BI, Breda

### ***Finance & Control***

sep 2014 - jun 2021  
Avans Hogeschool, Breda  
Diploma behaald

### ***Havo***

sep 2008 - jul 2014  
Lyceum Oudehoven, Gorinchem  
Diploma behaald

---

## CURSUSSEN/ CERTIFICATEN

2015      VCA voor operationeel  
leidinggeven

---

## SOFTWARE

Microsoft Dynamics AX, goed  
Microsoft Office, gemiddeld  
Metacom, gemiddeld  
Exact, gemiddeld  
SAP, basis

---

## TALEN

Nederlands, moedertaal  
Engels, goed  
Spaans, basis

---



## WERKERVARING

### ***Interim Finance Professional***

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

[www.kasparov-financials.nl](http://www.kasparov-financials.nl)

jun 2021 - heden

---

### ***Interim Financieel Medewerker***

Driscoll's, Breda

[www.driscolls.nl](http://www.driscolls.nl)

jul 2021 – heden



Driscoll's produceert en verkoopt rood fruit wereldwijd. Het bedrijf heeft een omzet van meer dan 3 miljard euro en het hoofdkantoor van EMEA is gevestigd in Breda. Het bedrijf telt ruim 1600 medewerkers.

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Maken van actuele rapportages bijvoorbeeld op de volatiliteit van de energiekosten of de ingehouden transportkosten vs de werkelijke transportkosten
  - Het verzorgen van de volgende aangiftes voor buitenlandse entiteiten: Btw-aangifte voor Portugal & Spanje. Intrastat aangifte voor Portugal & Spanje. ECSTL aangifte voor Portugal & Spanje
  - Ondersteunen van de crediteurenadministratie door het verwerken van inkomende facturen, het klaarzetten van betalingen & het controleren van betalingen
  - Boeken van de banken aan de hand van bank statements
  - Het aanleveren van opgevraagde documentatie voor de accountantscontrole
  - Het voorbereiden, maken en controleren van verschillende herclassificaties tijdens de maandafsluiting.
-



### ***Interim Financieel Medewerker***

Kompak Nederland B.V.

[www.kompak.nl](http://www.kompak.nl)

jun 2021 - jul 2021



Kompak Nederland is een internationaal verpakkingsbedrijf in wasmiddelen. Al ruim 60 jaar maken en verpakken zij producten voor A-merken in de FMCG branche. De omzet bedraagt ruim 35 miljoen euro en er werken ca. 120 medewerkers.

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Dagelijks productierapportage draaien en vergelijken met de gestelde norm
  - Rapporteren aan de productieverantwoordelijken
  - Verkoopfacturen opstellen en versturen
  - Verschillende wekelijkse analyses maken met betrekking tot debiteuren verloop, omzet, voorraad, etc. door middel van query's in SAP.
- 

## **STAGE**

### ***Afstudeer Stagiair***

Proxsys, Gorinchem

[www.proxsys.nl](http://www.proxsys.nl)

nov 2020 - jun 2021



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Het inrichten van een rapportage van het eindheffingsloon (WKR)
  - Het schaalbaar maken van de HR-processen zodat deze afdeling klaar was om mee te groeien met de onderneming
  - De externe omgeving in kaart gebracht met een stakeholderanalyse
-



### ***Afstudeer Stagiair***

Alwel, Breda

[www.alwel.nl](http://www.alwel.nl)

mei 2020 - okt 2020



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Het opstellen van een management control framework aan de hand van de voorgestelde richtlijn vanuit Aedes
  - Dashboard gemaakt om de huidige staat van de beleidsplannen te kunnen monitoren
- 

### ***Stagiair Finance & Control***

MVOI, Groot Ammers

[www.mvoi.nl](http://www.mvoi.nl)

mei 2020 - okt 2020



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Onderzoek naar de IT-behoefte binnen de organisatie
  - Voorstel gedaan voor het IT-budget van 2019
- 

## **OVERIGE WERKERVARING**

### ***Accuwisselaar***

GO Sharing, Breda

[www.nl.go-sharing.com](http://www.nl.go-sharing.com)

jul 2020 - jun 2021



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Het verwisselen van accu's van de verschillende scooters
  - Kleine reparaties en de verzorging van de scooters
-



### ***Coördinator Implementatie Centix***

MVOI, Groot Ammers

[www.mvoi.nl](http://www.mvoi.nl)

jan 2019 - jun 2019



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Het implementeren van een nieuw systeem (Centix) voor het beheer en bestellen van materieel
  - Instrueren van gebruikers
- 

### ***Pijpfitter***

DJPS, Sliedrecht

[www.djps.nl](http://www.djps.nl)

jan 2018 - sep 2018



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Het installeren van leidingsystemen in schepen voor de offshore industry.
-