



# STEF VAN DEN BEMD

## CURRICULUM VITAE

### PERSOONLIJKE GEGEVENS

**Naam**

Stef van den Bemd

**Geboortedatum**

6 september 1997

**Geslacht**

Man

**Woonplaats**

Eindhoven



# STEF VAN DEN BEMD

---

## OPLEIDINGEN

### ***Certified Business Partner***

#### ***Finance & Control***

sep 2021 - heden

Kasparov Financials, Breda

### ***HBO Finance & Control***

feb 2017 - jul 2021

Fontys, Eindhoven

Diploma verwacht

### ***Minor Circulaire Economie***

sep 2020 - jan 2021

Fonyts, Eindhoven

Certificaat behaald

### ***HAVO***

sep 2010 - juni 2015

Augustinianum, Eindhoven

Diploma behaald

---

## SOFTWARE

Microsoft Office, gevorderd

SAP, basis

Exact, basis

Power BI, basis

---

## TALEN

Nederlands, moedertaal

Engels, goed

Duits, basis

---

## CURSUSSEN/ CERTIFICATEN

2016

Wet Financieel toezicht  
zorgverzekeringencursus

---



## WERKERVARING

### ***Interim Finance Professional***

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

[www.kasparov-financials.nl](http://www.kasparov-financials.nl)

sep 2021 - heden

---

### ***Financieel Administratief Medewerker***

Overstag Beheer B.V., Helmond

[www.overstag-poadvies.nl](http://www.overstag-poadvies.nl)

dec 2017 - jul 2021

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

Administratieve en communicatieve taken t.b.v. de financiële administratie

- Memoriaalboekingen
  - Contactpersoon van de accountant
  - Debiteurenbeheer
  - Crediteurenbeheer
- 

### ***Documentation Services Officer***

eldoLED, Eindhoven

[www.eldoled.com](http://www.eldoled.com)

sep 2018 - jan 2019

eldoLED  
your product | our drive

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Opstellen van de gebruiksaanwijzingen van LED drivers
  - Data verwerken in diverse ICT systemen, waaronder SAP
-



### ***Telefonisch Klantadviseur***

IAK zorgverzekeringen, Eindhoven

[www.iak.nl](http://www.iak.nl)

nov 2016 - feb 2017



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Advies geven met betrekking tot vergoedingen of verzekeringskwesties
  - Klantenservice werkzaamheden
- 

## **STAGE**

### ***Afstudeeronderzoek uniforme kostprijs Bouw & Sloopafval***

Renewi, Nieuwegein

[www.renewi.com](http://www.renewi.com)

feb 2021 - jul 2021



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- In kaart brengen van verschillen in processen
  - In kaart brengen van verschillen in de kostprijs
  - Nieuwe kostprijsmethode ontwerpen en implementeren
  - Nieuwe kostprijzen uitgerekend en op basis hiervan advies gegeven
-



### ***Stagiair Accountancy***

WVDB Adviseurs Accountants, Waalre

[www.wvdb.nl](http://www.wvdb.nl)

feb 2019 - jun 2019



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Financiële rapportages opstellen voor het samenstellen van de jaarrekening
  - Rapportages opstellen ten behoeve van de fiscale eenheid
  - Diverse controle werkzaamheden, zoals het aansluiten van het bankboek en het controleren van subsidies en verschillende kostenposten
  - Bij veel verschillende soorten organisaties werkzaamheden uitgevoerd en contact gehad met de controllers
- 

## **OVERIGE WERKERVARING**

### ***Kelner/Contactpersoon Bruiloften***

Kasteel Bloemendal, Vaals

[www.hotelbloemendal.nl](http://www.hotelbloemendal.nl)

mrt 2016 - okt 2016

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Diverse banqueting werkzaamheden
  - Contactpersoon voor organisator bruiloften
  - Verdelen van taken onder het personeel tijdens bruiloften
-