



**NICOLE
BEKERS**

**CURRICULUM
VITAE**

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam

Nicole Bekers

Geboortedatum

14 juli 1997

Geslacht

Vrouw

Woonplaats

Prinsenbeek

**KASPAROV
FINANCE & BI**



NICOLE BEKERS

OPLEIDINGEN

Pre-master Supply Chain Management

sep 2020 - heden
Tilburg University

Minor Leadership Psychology

jan 2019 - mei 2019
Concordia University of Edmonton,
Canada
Diploma behaald

International Financial Management

sep 2016 - aug 2020
Avans Hogeschool, Breda
Diploma behaald

English Literature/Language

sep 2015 - mei 2016
EF language schools, Amsterdam
Diploma behaald

HAVO

2011 - 2015
Markenhage, Breda
Diploma behaald

SOFTWARE

Microsoft Office, Gemiddeld
Microsoft Dynamics, Gemiddeld
PowerBI, Gemiddeld
HubSpot, basis
SurveyMonkey, basis
SAP, Gevorderd
Trello, basis
XERO, gemiddeld
Quickbooks, basis
SPSS, basis

TALEN

Nederlands, moedertaal
Engels, uitstekend



WERKERVARING

Interim Finance Professional

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

www.kasparov-financials.nl

mrt 2021 - heden

Logistiek Administrateur

Driscoll's

www.driscolls.nl

jun 2019 - jan 2020



Taken en verantwoordelijkheden

- Controleren facturen
 - Coördinatie en administratie van inkomende en uitgaande stromen met Microsoft Dynamics
-

Administratief Medewerker

MOS Accountants & Adviseurs

www.mosaccountants.nl

2011 - 2017



Taken en verantwoordelijkheden

- Administratieve werkzaamheden
-



STAGE

SCIT Afstudeerscriptie

DSM

www.dsm.com

jan 2020 - sep 2020



Taken en verantwoordelijkheden

- Onderzoek naar de werkelijke kosten van vervoer als thesisonderwerp
-

Stagiaire

3MegaWatt, Duitsland

<http://www.3megawatt.nl/>

jan 2020 - sep 2020



Taken en verantwoordelijkheden

- Onderzoeksrapport over wenselijke financiële behoeften voor banken en investeerders van duurzame energie. Deze opdracht hielp 3megawatt om voldoende rapporten te ontwikkelen voor de huidige veeleisende investeerders
 - Ontwerpen van de AVG-richtlijnen mbt op het bedrijf
 - Assisteren bij boekhoudkundige en financiële gerelateerde activiteiten (Quickbooks, XERO)
 - Onderzoek naar en rapportage over de laatste trends op het gebied van asset management voor duurzame energie
 - Onderzoek naar nieuwe tools die geïmplementeerd moesten worden voor de dagelijkse kantooractiviteiten
 - Algemene organisatorische en administratieve ondersteuning (Trello, HubSpot)
-



OVERIGE WERKERVARING

Uitzendkracht

Recruit a Student - Studenten Uitzendbureau Breda

www.recruitastudent.nl

jun 2019 - heden



Team Manager Klantenservice

Makro

www.makro.nl

sep 2016 - dec 2018



Caissière

Albert Heijn

www.ah.nl

2013 - 2015

