



# LISA MEEUWISSE

## CURRICULUM VITAE

### PERSOONLIJKE GEGEVENS

**Naam**  
Lisa Meeuwisse

**Geboortedatum**  
01 juli 1997

**Geslacht**  
Vrouw

**Woonplaats**  
Klundert



# LISA MEEUWISSE

---

## OPLEIDINGEN

### ***Certified Business Partner***

#### ***Finance & Control***

sep 2019 - heden

Kasparov Financials, Breda

### ***HBO Finance & Control***

sep 2015 - jun 2019

Avans Hogeschool, Breda

Diploma behaald

### ***HAVO***

sep 2009 - jun 2015

Comenius College,

Capelle aan den IJssel

Diploma behaald

---

## SOFTWARE

Microsoft Office, gevorderd

Exact, basis

Softpak, basis

Unit4, gevorderd

Trust.it, basis

Salesforce, gevorderd

Oracle, gevorderd

---

## TALEN

Nederlands, moedertaal

Engels, goed

Duits, redelijk

Spaans, redelijk

---



## WERKERVARING

### ***Interim Finance Professional***

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

[www.kasparov-financials.nl](http://www.kasparov-financials.nl)

sep 2019 - heden

---

### ***Interim Financieel Medewerker***

Liqal B.V., Breda

[www.liqal.com](http://www.liqal.com)

sept 2020 - heden



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Ondersteuning implementatie nieuw ERP pakket
  - Verwerken in- verkoop facturen
  - Diverse ad hoc financieel administratieve taken
- 

### ***Interim Financieel Medewerker***

Ritchie Bros. Auctioneers, Breda

[www.rbauctions.nl](http://www.rbauctions.nl)

nov 2019 - aug 2020



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Opstellen van diverse maandelijkse aansluitingsrapportages voor de financiële administratie
  - Grootboek werkzaamheden (tussenrekeningen, journaalposten)
  - Assisteren bij de jaarafsluiting en audit reports
  - Afstemmen met internationale Sales collega's
  - Verwerken van internationale financiële administratie in Oracle
  - Boeken van banken en debiteurenbeheer
  - Opstellen van facturen in Oracle en E-invoicing controleren en versturen
-



### ***Interim Financieel Medewerker***

Payper B.V., Breda

[www.payper.nl](http://www.payper.nl)

sep 2019 - nov 2019



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Te woord staan van klanten met financiële vragen
  - Oplossen financiële vraagstukken van klanten
  - Afletteren betalingen
  - Opschonen debiteurenkaarten
- 

### ***Financieel Medewerker***

Opel Nederland B.V., Breda

[www.opel.nl](http://www.opel.nl)

aug 2017 - jul 2018



Gestart als stagiair vervolgens werkzaam als financieel medewerker.

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Verantwoordelijk voor de controles van uitbetalingen van Nederlandse en Belgische claims vanuit het dealernetwerk
  - Controleren van autofacturen, het betalingssysteem (MIS) en de voorwaarden van verschillende campagnes. Bij het ontbreken van de campagnes, betalingen gereed maken in MIS
  - Controleren van nieuwe campagnes met bijbehorende facturatie en programmatie
  - Maandelijkse financieringscontroles (controle op facturatie en voorwaarden) uitstaande financieringen Nederlandse en Belgische dealernetwerk. Bij ontbrekende betalingen, dealers informeren en betalingen terugdraaien
-



## **STAGE**

### ***Afstudeerstage***

Multi Cargo Logistics B.V., Klundert

[www.mclbv.nl](http://www.mclbv.nl)

jan 2019 - jun 2019

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Een opdracht in het herkennen en elimineren van verspillingen met behulp van Lean Six Sigma
-