



YOUSEF KADDOURI

CURRICULUM VITAE

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam

Yousef Kaddouri

Geboortedatum

26 november 1994

Geslacht

Man

Woonplaats

Roosendaal



YOUSEF KADDOURI

OPLEIDINGEN

Certified Business Partner

Finance & Control

apr 2019 - heden
Kasparov College, Breda

HBO Finance & Control

sep 2013 - feb 2019
Avans Hogeschool, Breda
Diploma behaald

HAVO

sep 2008 - jul 2013
Gertrudiscollege, Roosendaal
Diploma behaald

SOFTWARE

Microsoft Office, gevorderd
IBM Cognos, gevorderd
Exact online, gevorderd
Microsoft Dynamics NAV, gevorderd
Sony Vegas Pro, gevorderd
Adobe Audition CS6, gevorderd
Unit4, gevorderd
Salesforce, expert
Flexservice, gevorderd
SAP, gevorderd

TALEN

Nederlands, moedertaal
Engels, goed
Arabisch, goed



WERKERVARING

Interim Finance Professional

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

www.kasparov-financials.nl

apr 2019 - heden

Interim Financieel Medewerker

Perfetti van Melle, Breda

www.perfettivanmelle.nl

feb 2020 - heden



Taken en verantwoordelijkheden

- Verantwoordelijk voor de verwerking in SAP van internationale facturen (sales- en logistiek)
 - Verwerken intercompany transacties
 - Inboeken internationale valuta en taxes
-

Interim Financieel Medewerker

Payper B.V., Breda

www.payper.nl

apr 2019 - dec 2019



Taken en verantwoordelijkheden

- Disputen oplossen met betrekking tot debiteurenfacturen
 - Kredietaanvragen van nieuwe klanten accorderen
 - Verantwoordelijk voor de controle ZZP-facturen
 - Optimaliseren van het ZZP betalingsproces
-



STAGE

Afstudeerstage

Gemeente Deurne

www.deurne.nl

sep 2018 - jan 2019

Taken en verantwoordelijkheden

- Onderzoek naar de kwaliteit van de budgetten binnen de Gemeente Oosterhout
 - Data-analyses met Business Intelligence tool IBM Cognos
 - Analyseren en beoordelen begroting
 - Verklaren van tekorten
 - Adviseren verbeteringen planning & control cyclus
-

Meewerkstage

EL Grill & EL Mexicano, Curaçao

www.elmexicanocuracao.com

aug 2016 - feb 2017

Taken en verantwoordelijkheden

- Het verwerken en analyseren van financiële gegevens
 - Inboeken van facturen
 - Kostprijscalculaties
 - Verbetervoorstellen doen ten behoeve van de financiële administratie
-



OVERIGE WERKERVARING

Hiker

Easyway, Breda

www.easyway.nl

mei 2017 - okt 2017

Taken en verantwoordelijkheden

- Ophalen en wegbrengen van huur- en leaseauto's voor zakelijke klanten
-