



ROELOF VAN DER GRIENT

CURRICULUM VITAE

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam

Roelof van der Grient

Geboortedatum

10 november 1992

Geslacht

Man

Woonplaats

Breda



ROELOF VAN DER GRIENT

OPLEIDINGEN

Certified Business Partner

Finance & Control

sep 2019 - heden
Kasparov College, Breda

HBO Finance & Control

sep 2014 - jun 2019
Avans Hogeschool, Breda
Diploma behaald

MBO Bedrijfsadministrateur & Assistant Accountant

sep 2010 - jun 2014
Florijn College, Breda
Diploma behaald

VMBO

2005 - 2010
De Ronde, Breda
Diploma behaald

SOFTWARE

Microsoft Office, gevorderd
SAP, gevorderd
King, gevorderd
Glovia, gevorderd
Exact online, gevorderd
Shireburn, basis
Dation, gevorderd
Sage, basis
Unit4, gevorderd
Crescendo, basis
ADP, gevorderd

TALEN

Nederlands, moedertaal
Engels, goed



WERKERVARING

Interim Finance Professional

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

www.Kasparov-financials.nl

sep 2019 - heden

Interim Financieel Medewerker

BNP Paribas Cardif, Oosterhout

www.bnpparibascardif.nl

jan 2020 - heden



**BNP PARIBAS
CARDIF**

Taken en verantwoordelijkheden

- Opstellen (medische)facturen
 - Betalingstermijn bewaken
 - Betaalrun opstellen
 - Verwerken van memoriaalboekingen
 - Verbeteren en opstellen werkbeschrijvingen
 - Verwerken van fiscaal aftrekbare claims in samenhang met een extern salarisverwerkingsbureau
 - Maand- / kwartaalafsluiting
 - Bankverwerking / afletteren bankmutaties
 - Bijhouden telefoonabonnementen
-



Interim Credit Controller

ANWB Rijopleiding, Eindhoven

www.anwb.nl

sep 2019 - jan 2020



Taken en verantwoordelijkheden

- Debiteurenproces verbeteren
 - Herinneringen en aanmaningen verbeteren
 - Uitgestelde facturen door (franchise)vestigingen nalopen, reden van uitstel ontdekken, vestigingen informeren
 - Versturen van aanmaningen
 - Vestiging op de hoogte brengen van een mogelijk incassotraject bij geen betaling
 - Incassotraject uit handen geven aan incassobureau
 - Rapportages bijwerken
 - Eindafrekeningen opstellen
 - Meedenken / analyseren bij rechtszaken
 - Klanten en vestigingen te woord staan
 - Opstellen handboek
 - Procesoptimalisatie
-

STAGES

Afstudeerstage

JM Corporate Finance, Breda

www.jmpartners.nl

feb 2019 - jun 2019



Taken en verantwoordelijkheden

- Verbeteren van het waarderingproces
-



Stagiair Financiën

Schoonmaakbedrijf Klien B.V., Breda

www.klien.nl

aug 2017 - jan 2018

Taken en verantwoordelijkheden

- Ideeën bedenken en uitwerken voor een simpel en overzichtelijk management dashboard
 - Het analyseren van de huidige situatie bij een overnamekandidaat met het oog op financiën
-

Stagiair Audits / Accounts

Parker Randal Turner, Malta

www.parkerrandallturner.com

sep 2016 - jan 2017

Taken en verantwoordelijkheden

- Het opstellen en controleren van audits voor kleine tot middelgrote bedrijven in Europa, Azië, Afrika, en het Midden-Oosten
-

NEVENACTIVITEITEN

Voorzitter kascommissie

SV Oase, Breda

jan 2019 - aug 2019

Lid introkamp commissie

aug 2017 - aug 2019

Lid kascommissie

aug 2018 - jan 2019
